

WZÓR UMOWY
(do 130.000,00 zł)

zawarta w dniu r. w Gdyni, w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego nr **62/FZP/NSW/2022**, do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z uwagi na wartość netto nieprzekraczającą 130.000,00 zł, pomiędzy:

Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - dr Piotr Margoński

a

.....

KRS: NIP: REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **urządzeń nawigacyjnych dla jednostki motorowej Stynka II przeznaczonej do celów naukowo-badawczych** w ilości i zgodnie z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
 - 1) jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad, nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
 - 2) odpowiada wszystkim cechom i wymaganiom określonym w załączniku nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia, posiada nienaruszone cechy pierwotnego opakowania i jest zgodny z obowiązującymi normami i jest oznakowany znakiem CE,

§ 2
Wartość umowy i warunki płatności.

1. Cena określona w umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za należyte wykonany przedmiot umowy.
2. Cena ustalona niniejszą umową jest ceną obejmującą:
 - a. wartość towaru,

- b. podatek VAT,
 - c. cło,
 - d. ubezpieczenie i transport na miejsce wskazane przez Zamawiającego,
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy kwotę brutto zł (słownie: złotych), tj. określoną w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
 5. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy, podpisanym przez obydwie strony umowy, z zachowaniem postanowień §3 ust. 7.
 6. Należność za zakupiony towar dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego na adres 81-332 Gdynia ul. Kołłątaja 1, pok. 404. Na fakturze musi być podany nr niniejszej umowy.
 7. Cena, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 8. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 9. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
 - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
 - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
 - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej e_faktury@mir.gdynia.pl.
 10. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
 11. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
 12. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.
 13. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Przedmiot umowy zgodny z postanowieniami umowy - opakowany w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem - zostanie dostarczony przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do Stacji Badawczej MIR-PIB, pl. Słowiański 11, 72-600 Świnoujście, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu umowy powstałe w trakcie transportu, rozładunku i wniesienia do momentu odebrania bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Dostarczony przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia jego braków, wadliwości lub niezgodności z ofertą lub niniejszą umową.

Zamawiający w takim przypadku będzie uprawniony do wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.

4. Wszelkie koszty związane ze zwrotem wadliwego towaru i ponowną dostawą poniesie Wykonawca.
5. Wykonawca powiadomi osobę, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) poniżej, o terminie dostawy przynajmniej 3 dni robocze przed dostawą.
6. Wraz z dostarczonym przedmiotem umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia:
 - 1) instrukcji obsługi i konserwacji w języku polskim,
 - 2) kart gwarancyjnych wraz z numerami seryjnymi oferowanego sprzętu,
 - 3) deklaracji zgodności CE urządzeń.
7. Z przyjęcia przedmiotu umowy zostanie sporządzany protokół odbioru. Protokół musi potwierdzać dostawę, kompletność dostarczonego urządzenia. Musi zawierać dane identyfikacyjne urządzenia (nazwę i numer seryjny). Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dwóch egzemplarzy kompletnie wypełnionego i podpisanego przez uprawnione osoby protokołu odbioru obejmującego przedmiot zamówienia.
8. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności i jakości dostarczonego przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
10. W przypadku stwierdzenia wad lub zastrzeżeń w dostarczonym przedmiocie umowy, Zamawiający przekaże stosowną informację mailem na adres podany w § 4 ust. 1 pkt 2) i Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego oraz dostarczenia urządzenia wolnego od wad w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania mu informacji o zastrzeżeniach.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy.

1. Strony wyznaczą następujące osoby do nadzorowania realizacji umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego - e-mail: tel.
.....
 - 2) ze strony Wykonawcy - e-mail: tel.
.....
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia pisemnego drugiej Strony w przypadku zmiany osób upoważnionych, o których mowa w ust. 1. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną. Zmiana osób nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 5.
Warunki gwarancji.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres miesięcy na dostarczony przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 8.
2. Gwarancja przyjmie formę dokumentu gwarancyjnego sporządzonego w języku polskim zawierającego typ i nr seryjny urządzenia i zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z dostawą urządzenia.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić przedmiot zamówienia do stanu zgodnego z umową w szczególności poprzez usunięcie wad lub uzupełnienie braków przedmiotu zamówienia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia usterek i/lub wad drogą telefoniczną pod numerem lub e-mailem na Zgłoszenia telefoniczne przyjmowane będą w godzinach od 8:00 do 16:00.
5. Czas reakcji serwisu na awarię – 48 godzin od momentu zgłoszenia. Jako czas reakcji definiuje się czas na potwierdzenie zgłoszenia oraz wyznaczenie terminu naprawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić, na własny koszt, przedmiot zamówienia do zgodności z umową w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia powiadomienia go o zaistnieniu wady przez Zamawiającego.
7. Wykonawca dokona naprawy lub wymiany w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku takiej możliwości Wykonawca pokryje koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu naprawy lub wymiany do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
9. Wykonawca oświadcza, że wszelkie części i wyposażenie wymieniane w trakcie naprawy będą fabrycznie nowe i będą charakteryzowały się tymi samymi parametrami technicznymi, co części podlegające wymianie.
10. Gwarancja obejmuje wszystkie zaistniałe wady, z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych korzystaniem z przedmiotu umowy w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dostarczonego elementu wykazującego wady fizyczne na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadku, gdy po trzech naprawach gwarancyjnych przedmiot umowy nadal będzie wykazywał wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
12. W sytuacji, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu okres gwarancyjny na daną część biegnie na nowo od dnia wymiany.
13. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności gwarancyjnej, jeżeli o występujących brakach lub wadach przedmiotu zamówienia powiadomiony został przed upływem okresu wskazanego w ust. 1.
14. Po upływie okresu gwarancji Wykonawca wskaże autoryzowany serwis pogwarancyjny.

§ 6

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową i ofertą Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 3 oraz w § 5 umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z umową lub ofertą Wykonawcy w terminie 14 dni od upływu któregośkolwiek terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w trakcie kolejnych 30 dni. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
3. Wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia (ceny) brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu ceny.

§ 7

Postanowienia końcowe.

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania regulacji ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W szczególności, w przypadku konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony - na wniosek jednej ze Stron - zawrą stosowną umowę w powyższym zakresie. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanego dalej „RODO” znajduje się pod adresem internetowym: <https://mir.gdynia.pl/klauzula-rodo/>. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z w/w klauzulą i przyjmuje ją do wiadomości.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzycelności przysługujących z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie postanawiają że wszelkie oświadczenia o odstąpieniu, wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
5. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi

bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8. Niezależnie od skorzystania z prawa do odstąpienia lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może powierzyć wykonanie dostaw w całości lub ich dowolnej części obejmującej określone zadanie osobie trzeciej, zaś Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za tak powierzone dostawy, w szczególności będzie zobowiązany do zwrotu kosztów tak powierzonych dostaw.
9. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będą właściwe miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego sądy powszechne.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy z dnia zawartą pomiędzy **Wykonawcą**

a Zamawiającym: Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia

został **dostarczony**:

Wyszczególnienie	Ilość

1. Stwierdza się należyte wykonanie umowy*
2. Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.* Uwagi dotyczą:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury (jeżeli stwierdza należyte wykonanie umowy).

Protokół podpisali:

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

Gdynia, dnia